

La régie de quartier RESPIRE recrute

DIRECTEUR / DIRECTRICE

La régie de quartier, Respire, est une association loi 1901, elle bénéficie de la labellisation « charte nationale des régies de quartier » et à ce titre fait partie intégrante du réseau national (le mouvement des régies).

La création d'emplois et la mise en place de parcours d'insertion, en priorité pour les habitants de la ville et de ses quartiers prioritaires, ainsi que la création de lien social et l'implication des habitants font partie intégrante du projet économique et social de la régie.

Ancrée dans l'économie sociale et solidaire, elle contribue à l'amélioration du cadre de vie à travers son double conventionnement IAE (insertion par l'activité économique) : EI Entreprise d'Insertion et ACI Atelier Chantier d'Insertion. Par ailleurs, elle est un acteur incontournable de la mobilité à travers sa plateforme de mobilité : conseil en mobilité inclusive (CEMI), vélo école et école de conduite solidaire.

Sous l'autorité de la présidente, du bureau et du conseil d'administration, le/la futur(e) directeur/directrice devra être le/la garant(e) du projet associatif, économique, social et territorial de la régie. Il/Elle devra assurer la continuité et le développement des activités économiques en veillant à l'atteinte des objectifs de qualité des prestations rendues, des parcours d'insertion ainsi qu'à l'émergence des nouveaux projets de développement en lien avec l'ensemble des acteurs présents sur le territoire.

Management du personnel :

- Le/La directeur/directrice est rattaché(e) hiérarchiquement au conseil d'administration et il/elle travaille étroitement avec la présidente et les membres du bureau.
- est responsable de l'ensemble du personnel de la régie (75 salariés) et doit veiller :
 - au recrutement, au suivi des disposition sociales et légales, à la formation continue et au suivi et accompagnement des salariés en insertion
 - à la mise en place de niveaux de coordination et de délégation nécessaires au bon fonctionnement de la régie.

RESPIRE Espace Qanat Résidence Les Bénardières 45140 SAINT JEAN DE LA RUEILLE
Tel. : 02 38 22 01 15 Fax : 02 38 72 12 29 E-mail : respire@respire.org
SIRET : 39294745300024 APE 8899B

Gestion administrative et financière :

- Contrôler la gestion administrative et financière de la régie.
- Elaborer le budget prévisionnel annuel et suivre l'exécution du budget.
- Répondre aux appels d'offres publics ou privés, aux demandes de devis, aux appels à projets et concours.
- Effectuer les demandes de subventions et financements.

Partenariats, représentation :

- Participer à la vie associative locale et aux autres réseaux en adéquation avec les objectifs de la régie.
- Représenter la régie auprès des partenaires (collectivités territoriales, bailleurs sociaux, financeurs, partenaires économiques associatifs et institutionnels du territoire).
- Préparer les réunions des instances politiques de l'association et y participer.
- Optimiser les outils de suivi financier et de pilotage de la régie qui permettent aux administrateurs de faire les choix éclairés pour le développement de la régie.

PROFIL DU CANDIDAT/E :

Compétences :

- De niveau 1 et/ou 2 de l'éducation nationale.
- Très bon(ne) gestionnaire ; maîtrise de la gestion financière.
- Connaissance des dispositifs de l'insertion par l'activité économique.
- Maîtrise de la gestion de projets et maîtrise de la gestion du personnel.
- Maîtrise de l'outil informatique.
- Connaissance du monde associatif.

Qualités :

- Bon relationnel, maîtrise de soi, rigueur et curiosité.
- Sens de l'organisation et de l'écoute.
- Capacité à l'animation d'une équipe.
- Capacité d'analyse et de rédaction.
- Expérience de direction souhaitée.

RESPIRE Espace Qanat Résidence Les Bénardières 45140 SAINT JEAN DE LA RUEILLE
Tel. : 02 38 22 01 15 Fax : 02 38 72 12 29 E-mail : respire@respire.org
SIRET : 39294745300024 APE 8899B

Conditions :

- CDI, statut cadre, salaire selon la convention collective nationale des régies de quartier et de territoire.
- Titulaire du permis B.
- Disponibilité ponctuelle en soirée.
- Poste à pouvoir au 15/03/2023.
- Salaire brut mensuel : 4 000 €

Candidature à envoyer à Madame La Présidente, respire@respire.org.

RESPIRE Espace Qanat Résidence Les Bénardières 45140 SAINT JEAN DE LA RUELLE
Tel. : 02 38 22 01 15 Fax : 02 38 72 12 29 E-mail : respire@respire.org
SIRET : 39294745300024 APE 8899B