



Régie Plus, fondée en 1994, est une association à but non lucratif régie par la loi de 1901. Son objectif est de contribuer à l'amélioration du cadre de vie du quartier en favorisant l'implication directe des habitants. Elle œuvre notamment en faveur de l'insertion professionnelle, à travers des emplois liés principalement à l'amélioration du cadre de vie, et s'engage à offrir des services de proximité répondant aux besoins et attentes des habitants.

Nous sommes à la recherche d'un/e :

## Chargé/e d'insertion sociale et professionnelle

Sous la responsabilité de la coordinatrice sociale, vous contribuez activement à :

- la mise en œuvre d'actions d'information, de sensibilisation, de formation, d'accompagnement et d'aide sociale, auprès des salariés en parcours d'insertion au sein de la Régie. Votre mission vise à favoriser leur insertion sociale et professionnelle, ainsi qu'à prévenir toute situation d'exclusion.
- au suivi personnalisé des salariés en insertion tant sur le développement de leurs compétences que sur l'acquisition des comportements professionnels attendus.
- un accompagnement qui s'inscrit dans une approche globale, prenant en compte l'ensemble des dimensions pouvant impacter le parcours d'insertion : sociale, médicale, psychologique, éducative, culturelle, financière et professionnelle.

### Vos missions :

En tant que chargé/e d'insertion sociale et professionnelle, **vos responsabilités seront les suivantes :**

#### **I. Recrutement des salariés en insertion**

- Assurer le recrutement des personnes en parcours d'insertion en lien avec les prescripteurs et partenaires institutionnels.
- Préparer les conventions en coordination avec la direction et les partenaires concernés.
- Transmettre les informations nécessaires au service des ressources humaines pour la rédaction des contrats d'insertion.

#### **II. Construction du projet professionnel**

- Aider chaque salarié en insertion à définir ou affiner son projet professionnel.
- Élaborer, en lien avec l'encadrement technique, un parcours adapté aux besoins de la personne, en cohérence avec son projet professionnel.

#### **III. Suivi individualisé et accompagnement**

- Assurer un accompagnement individualisé des salariés en insertion, sur le volet socio-professionnel, professionnel et administratif.
- Identifier et prévenir les difficultés sociales, personnelles ou professionnelles pouvant impacter le parcours d'insertion.
- Mettre en place des actions de montée en compétences dans le cadre du projet professionnel.
- Accompagner activement les bénéficiaires vers une insertion professionnelle durable.

#### **IV. Actions collectives et de sensibilisation**

- Organiser et coordonner des actions collectives d'information, de sensibilisation ou d'éducation sur des thématiques sociales, psychologiques ou administratives (santé, logement, accès aux droits, emploi, etc.).
- Développer des actions favorisant le maintien ou le développement du lien social et familial, au bénéfice des salariés et des habitants du quartier.

## **V. Partenariats et réseau**

- Entretien et développer des liens de coopération avec les partenaires : institutions (État, collectivités), entreprises, associations, prescripteurs, etc.
- Participer aux dynamiques territoriales en matière d'insertion sociale et professionnelle.

## **VI. Reporting**

- Rédiger les bilans liés aux conventions ou dispositifs financés.
- Effectuer un reporting auprès de la coordinatrice sociale

### **Votre profil :**

- Vous justifiez d'une expérience dans le domaine de l'accompagnement socio-professionnel, idéalement auprès de publics en situation de fragilité ou en parcours d'insertion,
- Vous possédez de bonnes connaissances des dispositifs d'insertion, d'emploi et de formation professionnelle,
- Vous disposez de solides compétences d'analyse, de synthèse et de rédaction, essentielles à la qualité du suivi et à l'élaboration des parcours individualisés,
- Une bonne connaissance du tissu local et des acteurs institutionnels et associatifs du territoire constitue un atout appréciable.
- Vous êtes animé(e) par des valeurs humaines fortes telles que l'éthique, le respect et la solidarité.
- Le permis de conduire de catégorie B est indispensable pour cette fonction, des déplacements étant à prévoir dans le cadre de vos missions.

Chez Régie Plus, vous bénéficiez d'un programme de formation personnalisé, conçu pour soutenir votre développement professionnel, notamment en lien avec les évolutions du secteur et le fonctionnement des collectivités.

Et parce que nous croyons que chaque personne a quelque chose d'unique à apporter, vos talents – qu'ils soient techniques, relationnels ou créatifs – seront toujours les bienvenus au service de toutes nos actions.

Si cette offre vous correspond et que vous souhaitez évoluer au sein d'un environnement solidaire, dynamique et humain, où la coopération et l'entraide sont au cœur de nos valeurs, rejoignez-nous ! Faites partie d'une équipe qui place l'humain au centre de son projet et qui vous offrira l'opportunité de vous épanouir et de progresser tant sur le plan professionnel que personnel.

### **Conditions :**

Rattachement :

1. Coordinatrice sociale
2. Directeur / Directrice Adjointe
3. Président

Statut : CDI – Niveau : 3 - Echelon : A - Coefficient : 200

Temps de travail : 35 heures hebdomadaire

Démarrage souhaité : au plus tôt