

Directeur / directrice de structure d'insertion professionnelle - Paris

Créée en 2007 par la Mairie du 14^{ème} en lien avec la Mairie de Paris, la Régie de quartier Paris XIV^e, association Flora Tristan (loi 1901), est une structure d'Insertion professionnelle par l'Activité Economique (IAE) en lien avec France Travail, appartenant au secteur de l'économie sociale et solidaire (ESS).

Missions du poste :

Relations avec les dirigeants bénévoles

- Vous êtes sous la responsabilité de la Présidente et du Bureau.
- Vous recevez une délégation de pouvoir du Conseil d'Administration, auquel vous rendez compte.
- Vous assurez les liaisons entre les responsables bénévoles et l'équipe salariée, et participez aux réunions (AG, CA, Bureau), sauf indication contraire de la Présidente.

Gestion globale des activités

- Vous coordonnez et suivez toutes les activités de la Régie.
- Vous gérez les marchés (réponse aux appels d'offre, suivi de l'exécution).
- Vous représentez la Régie auprès des partenaires et collaborez étroitement avec eux.
- Vous suivez les conventions signées et êtes responsable de la rédaction des rapports d'activité et bilans annuels.
- Vous initiez et mettez en œuvre de nouveaux projets.

Gestion du personnel / Management

- Vous animez l'équipe salariée, composée de 40 personnes dont 7 permanents.
- Vous gérez le recrutement, avec avis et accord du Bureau pour les postes clés.
- Vous êtes responsable des aspects légaux liés au personnel.
- Vous veillez au respect de la réglementation (droit du travail, hygiène, sécurité, formation).
- Vous gérez le dialogue social et les relations avec les instances représentatives du personnel.

Gestion administrative et financière

- Vous êtes responsable de la gestion administrative et financière.

- Vous préparez le budget en collaboration avec la commission financière, soumis au Conseil d'Administration.
- Vous assurez le suivi budgétaire et informez le bureau de l'état d'exécution.
- Vous préparez et participez aux instances politiques de l'association.
- Vous travaillez avec l'expertise comptable et le commissaire aux comptes.

Relations partenariales/ lien social

- Vous maintenez et développez les partenariats dans une dynamique partenariale.
- Vous participez à la vie associative locale et à d'autres réseaux en lien avec les objectifs de la Régie.
- Vous développez les activités de lien social sur le territoire.

CDI temps plein.

Les fonctions de Direction peuvent emporter l'obligation pour leur titulaire de travailler en dehors des horaires et jours de travail habituels, en fonction des nécessités de service (travail en soirée, jour férié et repos hebdomadaires).

Ce poste nécessite une disponibilité importante.

Profil recherché

Vos atouts pour réussir :

- *Vous êtes un leader inspirant, capable de guider vos équipes vers des objectifs ambitieux tout en créant un climat de confiance et de collaboration.*
- *Vous maîtrisez les outils financiers et avez une excellente compréhension des enjeux stratégiques et opérationnels pour assurer la croissance et la pérennité de l'organisation.*
- *Vous êtes un excellent communicant, capable de dialoguer aussi bien avec les équipes internes qu'avec les partenaires externes (clients, fournisseurs, investisseurs).*
- *Vous avez le goût de l'innovation et savez identifier des opportunités pour renforcer la performance de l'entreprise.*

CDI à temps plein statut cadre

Rémunération de Niveau 5 C de la Convention Collective nationale des Régies de Quartier

Poste à pourvoir pour février 2025

Les candidatures (CV+ Lettre de motivation) sont à adresser par mail à l'adresse suivante :

direction@regieparis14.org