

## OFFRE D'EMPLOI

**Responsable du lien social et de la qualité-CDD 1 an - 35h**

**Possibilité de poursuite en CDI**

La Régie de Quartier Reynerie Services est une association loi 1901, implantée au cœur du quartier de la Reynerie depuis 1991. Structure économique à vocation sociale, elle est dirigée par un Conseil d'administration où sont représentés les habitants, les collectivités locales, les associations de quartier.

### Missions principales de la Régie de quartier sont :

- Favoriser l'insertion professionnelle par l'activité économique
- Tisser du lien social en encourageant les initiatives citoyennes
- Améliorer le cadre de vie des habitants par différents services

Ces missions se retrouvent au sein de trois pôles indissociables : le pôle Insertion, le pôle Production et le pôle Lien Social.

Le pôle Lien Social de la régie de quartier Reynerie Services propose diverses activités, s'adressant aux salariés de la régie ainsi qu'aux habitants, enfants et adultes, du quartier de la Reynerie et du Grand Mirail. Il s'agit de répondre aux besoins et attentes de chacun, en encourageant les initiatives citoyennes et une démocratie participative sur le territoire

### Missions responsable qualité Iso 9001 :

**Mettre en place, enraciner et pérenniser un Système de Management de la Qualité (SMQ) qui inscrit Reynerie Services dans une dynamique d'amélioration continue**

**Conduire une démarche Qualité pour maintenir la certification selon l'ISO 9001 v 2015 des activités de Reynerie Services**

- Vous pilotez la politique qualité de Reynerie Services dans le cadre de notre certification qualité ISO 9001
- Vous définissez et validez le SMQ qui conduit, à la réalisation de la Politique qualité et à l'atteinte des objectifs de Reynerie Services
- Vous assurez la mise en œuvre du SMQ et vous assurez de son efficacité, en rendre compte à la direction de Reynerie Services
- Vous garanzissez la conformité des services et la satisfaction des parties intéressées en vous assurant de la bonne adaptation des méthodes Qualité utilisées
- Vous définissez et coordonnez le déploiement de la démarche Qualité au sein des équipes de la régie
- Vous maintenez la certification selon l'ISO 9001 des activités de Reynerie Services

## Missions responsable lien social

**C'est au sein du pôle Lien Social sous la responsabilité de la direction, que la responsable du lien social aura pour fonction de proposer, concevoir et de réaliser des actions à destination des salariés et des habitants du quartier de la Reynerie.**

- Vous collectez les éléments nécessaires à la constitution de dossiers et vous rédigez toutes les correspondances et les bilans liés à votre activité.
- En collaboration avec la directrice vous répondez aux appels d'offre et appels à projets ainsi qu'aux demandes de subventions.
- Vous suivez nos diverses conventions et vous vous assurez qu'elles sont respectées.
- Vous participez avec ou sans la directrice aux diverses réunions partenariales et institutionnelles.
- Vous avez une mission d'appui et d'accompagnement sur les activités de lien social de l'association.
- Vous faites des propositions de projets à la direction.
- Vous êtes particulièrement attentif.ve aux questions de développement durable et développer des activités en ce sens
- Vous participez aux choix de stratégies de développement durable et d'actions citoyennes en lien avec la direction.
- Vous travaillez en respectant la déontologie du métier
- Vous participez à la vie associative locale en adéquation avec les objectifs de la régie
- Vous participez aux moments conviviaux et/ou aux diverses réunions
- Vous mobilisez les habitants .es, les salariés.es, les partenaires institutionnels et associatifs autour des projets portés par la Régie (aller vers, animation de réunion, cours de français)
- Vous travaillez en étroite collaboration avec les partenaires locaux (associatifs, mairie, écoles, bailleurs...) autour de thématiques communes (cadre de vie, convivialité, développement durable)

Compétences requises :

- Capacité organisationnelle impérative
- Capacité à anticiper les évènements
- Capacité rédactionnelle et capacité à rendre compte
- Capacité à mettre en œuvre des démarches qualité
- Capacité d'analyse et de synthèse

Les « savoir-faire » :

Vous possédez les qualités requises suivantes :

- Autonomie, prise d'initiatives
- Grande polyvalence
- Capacité d'adaptation
- Capacité à travailler en équipe
- Confidentialité et discrétion indispensable

### Reynerie Services

Régie de quartier

8 Place André Abbal 31036 Toulouse

05 61 44 26 03 – reyneservices@wanadoo.fr

www.reynerie-services.com

## Les « savoir-être » :

Vous êtes pragmatique et réactif.ve afin de trouver des solutions concrètes lorsque des problèmes sont posés. Vous êtes ouvert.e d'esprit et possédez une aisance relationnelle. Vous avez une capacité confirmée à la communication (sens du dialogue, de l'écoute et du contact). Vous savez instaurer une relation de dialogue et de confiance avec vos collègues.

## Prérequis/compétences

Profil recherché :

Niveau bac + 4 minimum dans les domaines de l'éducation/animation/environnement /qualité

Expérience demandée sur un poste équivalent et/ou territoire équivalent

Capacité confirmée à la communication (écoute, disponibilité, qualités relationnelles, sens du contact)

Maîtrise des outils informatiques

Capacité rédactionnelle

Goût prononcé pour le travail en équipe comme en autonomie

Forte capacité d'organisation, de rigueur et d'adaptation

Connaissance de la démarche qualité

## Informations générales sur le poste

Lieu : Poste basé à Toulouse quartier Reynerie

Contrat : CDD

Temps de travail : 35h du lundi au vendredi (possible les week-end)

Salaire : Selon compétence et selon la convention nationale des régies de quartier

## Modalités de candidature

**Envoyer CV + Lettre de motivation à [nabila.dibane@reynerie-services.com](mailto:nabila.dibane@reynerie-services.com)**

**Date limite de candidature : 30 août 2024**

**Poste à pourvoir dès que possible**

### **Reynerie Services**

Régie de quartier

8 Place André Abbal 31036 Toulouse

05 61 44 26 03 – [reynerieservices@wanadoo.fr](mailto:reynerieservices@wanadoo.fr)

[www.reynerie-services.com](http://www.reynerie-services.com)