

OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ DE FORMATION (H/F)

Nous recrutons un chargé de formation (H/F) au sein de notre organisme de formation Passag/e/s.

Présentation de l'organisme de formation Passag/e/s

Passag/e/s est un organisme de formation national créé en 2012 par le Mouvement de Régies (ex CNLRQ), spécialisé dans les champs de l'Economie Sociale et Solidaire (ESS) et de l'Insertion par l'Activité Economique (IAE). Il propose des formations en intra, en inter et certifiante sur différentes thématiques en adéquation avec les besoins des acteurs associatifs. Il anime également des formations pour l'OPCO Uniformalion dans le cadre d'appel d'offres. Il est un acteur clef au sein du réseau national des Régies de Quartier et de Territoires.

Contexte

Le ou la chargé.e de formation rejoindra une équipe composée actuellement de quatre personnes (une directrice, une coordinatrice pédagogique, une assistante administrative et un formateur/corinateur référent).

Missions

Le ou la chargé.e de formation traitera et suivra des actions de formations au sein de la structure. Il ou elle sera garant de leur bon déroulement, d'un point de vue pédagogique, administratif, logistique et financier au regard des exigences de la certification Qualiopi.

Il ou elle est placé sous l'autorité hiérarchique de la directrice du centre de formation. Il ou elle travaillera en collaboration étroite avec l'ensemble de l'équipe.

Les missions seront les suivantes :

Recueillir, analyser et traiter les demandes de formation

- Analyse du besoin de formation du client ou du cahier de charges d'appels d'offre
- Elaboration et transmission de programme de formation
- Création et transmission de devis

Ingénierie pédagogique

- Création de contenu pédagogique (objectifs et déroulé pédagogiques, programme de formation...) de formation intra, inter et d'appel d'offres
- Échanges et suivi des ressources/outils pédagogiques des formateurs externes positionnés

Gestion pédagogique des actions de formation, animation, suivi et coordination des formateurs externes

- Coordonner, suivre, accompagner et évaluer le travail pédagogique des formateurs externes sur les actions de formation
- Recherche de nouveaux intervenants/formateurs experts

Participation au suivi administratif, logistique et financier des actions de formation (utilisation d'un logiciel EBP (Gescof)

- Tâches administratives, logistiques inhérentes à des actions de formation
- Suivi facturation et des paiements clients et des formateurs externes

Missions transversales

- Participation à l'élaboration du catalogue de formation et du contenu à l'offre de formations de la structure
- Accueil, information et communication auprès du public et des clients
- Développement et commercialisation des actions de formation
 - o Promotion de l'offre de formation PASSAG/E/S, participation à divers salons et réunions d'information...
 - o Suivi et développement de la base de données clients

La personne sera accompagnée par l'équipe dans sa prise de poste.

Profil et qualités requises

Personne ayant au moins un bac + 2/3 et une première expérience significative dans le secteur de la formation (formateur, chargé de formation, assistant de formation...).

- Maîtrise de l'ingénierie pédagogique : conception de déroulé pédagogique, et maîtrise de méthodes et d'outils de la formation
- Rigueur et sens du travail en équipe
- Initiative et sens de l'organisation
- Connaissance et maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, power point, canva...)
- Fort intérêt pour la pédagogie et le secteur de l'économie sociale et solidaire

Conditions du poste

- CDI à temps plein (39h avec 17 RTT par an)
- Statut d'agent de maîtrise
- Salaire annuel brut à partir de 33 000 euros selon profil
- Date de prise de poste souhaitée : le plus tôt possible
- Les horaires de travail (du lundi au vendredi)
- Possibilité de 2 jours de télétravail par semaine
- Poste basé à Paris au 144 Bd de la Villette, 75019 Paris
- Remboursement de 50% du titre de transport, tickets restaurant à hauteur de 9 euros et mutuelle d'entreprise

Contact

Adresser votre candidature (CV et LM) à la directrice du centre de formation Passag/e/s à accueil@passages-formation.fr