



## La régie de quartier de Villetaneuse recrute un.e CHEF.FE D'EQUIPE PROPRETE

TYPE D'OFFRE	
<b>Intitulé du poste</b>	Chef.fe équipe propreté
<b>Présentation</b>	<p>La Régie de Proximité de Villetaneuse qui a démarré ses activités en Janvier 2019, a pour objectif l'amélioration du cadre de vie et l'embellissement de la ville, au travers de l'insertion professionnelle des habitants de Plaine Commune et en particulier de Villetaneuse. Les salariés en insertion ont des missions qui vont de l'entretien des espaces verts à l'entretien de lieux des parties communes pour le compte de bailleurs en passant par la mise en peinture de salles de classes dans les collèges ou encore la création d'ateliers citoyens. Parallèlement à ces activités, la régie de proximité a pour vocation à renforcer le lien social, la participation des habitants et la dynamique associative sur la ville et en particulier les quartiers « politique de la ville ».</p>
<b>Activité principale</b>	<p>Les missions seront de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer et superviser au quotidien les prestations de propreté : entrées/sorties des poubelles, ramassage des déchets, nettoyage de locaux, nettoyage des parties communes de bailleurs, nettoyage des cours d'école, collecte de cartons sur les marches et auprès des commerçants, ...</li> <li>- Manager les équipes qui interviennent sur les activités de propreté et remplacer en cas d'absence formation des nouveaux collègues, préparation des plannings hebdomadaires, contrôles sur site, transmission des consignes, partage des savoir-faire, etc.</li> <li>- Participer aux missions d'entretien avec les agents en insertion dans un soucis d'accompagnement, de formation, de transmission de compétences, de contrôle sur site, ....</li> <li>- Assurer le suivi des stocks et du matériel pour chaque site et fait remonter les besoins.</li> <li>- Entretenir des relations avec les clients et s'assurer de leur satisfaction : compréhension de leurs attentes, remontées d'informations, visites sur site,...</li> </ul>

<b>Durée</b>	CDD de 6 mois (évolution possible vers un CDI). Poste à pourvoir de suite.
<b>Adresse du lieu de travail</b>	Bureau Sur Villetaneuse, mais interventions sur le territoire de Villetaneuse et des villes alentours.
<b>Jours</b>	Du lundi au vendredi, possibilité de travailler le samedi et dimanche.
<b>Horaires</b>	35 h par semaine (horaires variables)
<b>Conditions de travail</b>	Equipement de Protection Individuel fourni
<b>Rémunération</b>	Rémunération selon expérience. Base : Niveau 2 - Coef 190 CCN Régies de quartier et de territoire. Contrat 35 h - Mutuelle santé de l'entreprise.

<b>PROFIL DU POSTE</b>	
<b>Expérience demandée</b>	<p>Expériences professionnelles en propreté</p> <p>Expérience dans l'encadrement</p> <p>Appétence pour le secteur de l'insertion et l'encadrement des publics éloignés de l'emploi.</p> <p>Sens des responsabilités</p> <p>Etre organisé.e dans son travail, savoir rendre compte tout en faisant preuve d'initiatives et d'autonomie.</p> <p>Par des qualités relationnelles, savoir communiquer en toute circonstances (écoute active, gestion de conflit, patience).</p> <p>Permis B</p> <p>Connaissances Word Excel et utilisation internet.</p>
<b>Qualités</b>	<p>Forte dimension sociale et relationnelle</p> <p>Capacité d'écoute et de dialogue</p> <p>Sens de la pédagogie et goût pour la transmission de ses savoir-faire</p> <p>Adaptabilité et bienveillance (Chantiers variés et déplacement sur plusieurs sites)</p> <p>Capacité à mobiliser et à motiver les équipes dont il/elle a la charge</p> <p>Goût pour le travail en équipe et les échanges pluridisciplinaires.</p>
<b>Niveau</b>	<p>CAP/BEP Nettoyage</p> <p>BAC PRO hygiène, propreté, stérilisation</p> <p>Titre PRO APH</p> <p>CQP ou autre formation dans le domaine du nettoyage</p>
<b>Contact :</b>	<p>Envoi CV + LM à <a href="mailto:regiedevilletaneuse@gmail.com">regiedevilletaneuse@gmail.com</a></p> <p>Régie de Proximité de Villetaneuse 50 rue Roger Salengro 93430 Villetaneuse</p>